ANEXO 2.1

CERTIFICACIONES

Yo ANDRES MANJARRES, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de persona natural; manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

El oferente deberá certificar en oficio separado las siguientes especificaciones de acuerdo a la necesidad de las unidades y con relación a las especificaciones técnicas:

REPUESTOS:

- Certifico que en los repuestos relacionados en el ANEXO 2 deberán ser de marca acorde a la marca del equipo que lo requiere y que se compromete a que si oferta MARCAS GERNERICAS para los repuestos, estos sean compatibles con el equipo beneficiario; garantizado que el equipo al que se le instala el repuesto queda en perfectas condiciones de funcionamiento.

- me comprometo a que los repuestos son NUEVOS y que se entregaran en sus empaques originales debidamente marcados y sellados.

- Certifico que conoce, acepta y cumple con las especificaciones técnicas descritas en el presento proceso y que los bienes y servicios ofertados son de excelente calidad

- **STOCK DE REPUESTOS** manifiesto que cuento con un stock de repuestos basados en el listado descrito en el **ANEXO 2** y suministrarlos a través de una bolsa de repuestos para reemplazar un repuesto defectuoso o para mejorar la configuración de los equipos de intendencia, estos serán descontados del valor total del contrato y se realizara según la necesidad.

- **PERSONAL REQUERIDO:** Certifico que cuento con disponibilidad de personal, el conocimiento en el área, capacidad técnica y operativa para cubrir las eventualidades de acuerdo a los tiempos de respuesta y condiciones técnicas exigidas en la presente invitación, con oportunidad, calidad y eficiencia para que las unidades puedan cumplir con la misión, para lo cual debe contar con mínimo el siguiente grupo de trabajo:

CANTIDAD	PERFIL	EXPERIENCIA
1	**INGENIERO DE SISTEMAS** calificado con tarjeta profesional	✓ Mínima de 2 años certificada en el área a partir de la expedición de la tarjeta.
1	**TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y AFINES**	✓ Mínima certificada de 2 años

Para el cumplimiento de este requisito el proponente allegara carta de compromiso en la cual se compromete a que en caso de resultar adjudicatario garantizara el mínimo grupo de trabajo

- Certifico que en caso de resultar adjudicatario allegara al momento de la firma de la firma del acta de inicio los certificados de afiliación al sistema de seguridad social integral, ARL y certificados de antecedentes

Calle 23 # 3 – 21 / Barrio Dorado
Tunja - Boyacá
cenactun@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co

Nota 1: Cuando el M.D.N.-EJÉRCITO NACIONAL-CENAC TUNJA en desarrollo de la verificación técnica se requiera documentos adicionales del oferente, podrá solicitar los que considere necesarios para el esclarecimiento de la información tales como, anexos específicos o cualquier otro soporte requerido por el M.D.N.- Ejército Nacional.

- **TIEMPO DE MANTENIMIENTO:** certifico que se compromete a realizar los servicios de mantenimiento en un término no mayor a **CINCO (05) DÍAS CALENDARIO** posterior a la solicitud de requerimiento por parte del supervisor.

- **LUGAR DE MANTENIMIENTO:**

Certifico que se compromete a realizar el mantenimiento de los equipos en cada una de las unidades beneficiarias del presupuesto.

- **INSTALACIÓN DE REPUESTOS:**

Certifico que cuando haya instalación de repuestos a los equipos de cómputo, impresoras y otros equipos, estos deben quedar en perfecto funcionamiento, para lo cual se debe dejar constancia mediante acta o informe de supervisión debidamente firmado por los intervinientes.

- **CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ATENCIÓN Y PERSONAL A CARGO:**

Certifico que en caso de resultar adjudicatario dispondrá de un punto de atención propio, en convenio y/o alianza comercial en una de las ciudades donde se suministrara los bienes y servicios (Tunja y/o Duitama) y así mismo dispondrá de una persona que atienda los requerimientos por parte del supervisor; para lo cual junto con la presente certificación allegara los siguientes datos:

- **Nombre**
- **Número de Teléfono**

- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES**

Certifico que dará cumplimiento a las siguientes condiciones técnicas adicionales son de manera obligatoria, y contiene los siguientes aspectos:

- Que entregará los bienes y servicios objeto del contrato en perfectas condiciones, dentro de los plazos pactados y en el centro logístico establecido por la entidad.
- Que garantizará la calidad de los bienes y servicios objeto del contrato a celebrarse.
- Que entregará los bienes completamente nuevos y en su empaque original.
- Que garantizará que los bienes objeto del proceso se entreguen en su totalidad a la unidad de la cual surgió la necesidad y que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas.
- Responder sin ningún perjuicio por la garantía y de calidad de los bienes que suministre a la CENAC Regional Tunja las unidades centralizadas.

- **CERTIFICACIONES DEL PROPONENTE:** certifico que cuento con la certificación de gestión ambiental de residuos de computadores y periféricos – RAEE; y que en caso de resultar adjudicatario allegara la certificación al momento de la suscripción del Acta de Inicio

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre: ANDRES MANJARRES
C.C. / NIT 1148700572

Las certificaciones deben ser adjuntadas por el oferente en documento independiente debidamente firmado, junto con la oferta.

Calle 23 # 3 – 21 / Barrio Dorado
Tunja - Boyacá
cenactun@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co